

Prot. U 233/2022/9.3

Cuneo, 18 novembre 2022

Spett.le  
**TASSONE ASSOCIATI**  
Corso Solaro, 4  
12100 CUNEO

[lorenzo.tassone@t-lex.eu](mailto:lorenzo.tassone@t-lex.eu)

**OGGETTO: affidamento per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati ex art. 37, Reg. UE 2016/679**

Facendo seguito alla vs. offerta del 23/05/2022, pervenuta a mezzo e-mail (ns. protocollo n. E 102/2022/9.3), si conferma con la presente l'incarico **a decorrere dal 1° gennaio 2023** per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati ex art. 37, Reg. UE 2016/679

**Euro 2.000,00 compenso annuale per lo svolgimento dell'incarico**  
**Euro 400,00 compenso per la partecipazione alle attività di audit annuale**  
**Euro 130,00/h per eventuale supporto extra**  
**Importi al netto di IVA, CPA ed eventuali spese**

L'importo preventivato per il suddetto servizio dovrà essere fatturato a:

**ATL del Cuneese - Via Carlo Pascal, 7 - 12100 Cuneo**  
**P.I. 02597450044 - Codice univoco: WY7PJ6K**

Sulle fatture dovrà essere indicato il **CIG Z3D38A7728**

Le fatture potranno essere emesse secondo la seguente calendarizzazione:

- Prima fattura: 30% all'avvio dell'attività;
- Seconda fattura: 70% a saldo entro il 31/12/2023.

Pagamento 60 gg.d.f.f.m. con bonifico bancario previa verifica del DURC.

Le fatture emesse nei nostri confronti devono riportare, oltre alle indicazioni prescritte dall'art. 21 del D.P.R. n. 633/1972, la dicitura "**scissione dei pagamenti**". La fattura sarà saldata al fornitore al netto dell'imposta sul valore aggiunto. Sarà poi compito della nostra società versare all'erario l'importo corrispondente all'imposta sul valore aggiunto.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 679/16, vi informiamo che i vostri dati personali sono da noi trattati per l'esecuzione del contratto e per gli adempimenti e gli obblighi amministrativi, contabili e fiscali. Per l'informativa completa si rinvia al sito [www.visitcuneese.it](http://www.visitcuneese.it), alla sezione privacy.

### **Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare, si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica oggetto di questo contratto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Cuneo – della notizia dell'inadempimento della propria controparte [subappaltatore/subcontraente] agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'Azienda verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Cordiali saluti,

**II DIRETTORE**  
**Dr.ssa Daniela SALVESTRIN**

