



Azienda Turistica Locale Del Cuneese
Valli Alpine E Città D'Arte
Società consortile a responsabilità limitata

Avviso di procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di supporto qualificato per la partecipazione dell'A.T.L. a procedura di bando indetta dall'Unione Europea.

Il direttore
rende noto che

l'Azienda Turistica Locale Del Cuneese Valli Alpine E Città D'Arte [in seguito "A.T.L." o "Azienda"] intende svolgere una procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale per l'effettuazione delle prestazioni di cui all'oggetto e di seguito specificate.

La presente procedura, finalizzata a un'indagine di mercato, non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Azienda non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

▪ **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'ATL, in continuità con quanto realizzato nell'ambito del progetto "Nuovo Territorio Digitale", inserito nella programmazione Alcotra 2007/2013, e in accordo con il partner francese Agence de Développement Touristique des Alpes de Haute-Provence, intende proporre una candidatura a valere sul primo bando di imminente pubblicazione del nuovo Programma Interreg V A Italia – Francia Alcotra 2014/2020 e, in particolare, sulla Misura III.1 "Incrementare il turismo sostenibile nell'area Alcotra".

L'incarico ha per oggetto la predisposizione del dossier di candidatura, sia per parte italiana che per parte francese, che declini la strategia di intervento formulata dai partner in funzione del suo corretto inserimento nel quadro delle azioni sostenute dal Programma.

Al fine di consentire al committente il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, il soggetto incaricato deve assicurare i seguenti servizi:

1. svolgimento dei necessari contatti di concertazione con la committenza e con i partner francesi;
2. cura dei rapporti con l'autorità di gestione del Programma, con gli animatori da quest'ultima designati alla fase di confronto preliminare con i potenziali partner, con il Segretariato Tecnico Congiunto e con i diversi servizi regionali competenti all'istruttoria del dossier di candidatura;
3. definizione dei contenuti e dei meccanismi di attivazione e di gestione del progetto ed elaborazione degli stessi per il loro inserimento nel dossier di candidatura;
- a. 4. assistenza tecnica alla formalizzazione dei rapporti di partenariato;

- tempistica e scadenze;
- b. personale A.T.L. coinvolto;
- c. idee progettuali su cui indirizzare le attività;
- d. modalità di relazione con gli altri soggetti;
- e. eventuali risorse finanziarie disponibili.

L'operatore economico incaricato rimetterà al committente i seguenti elaborati, nel numero di copie richiesto dalla procedura:

- a. scheda di presentazione del progetto, redatta su apposita modulistica elaborata dal Segretariato Tecnico Congiunto nell'ambito del Programma Alcotra, comprensiva della parte descrittiva, in italiano e in francese, della parte economico-finanziaria riferita a tutti i partner di progetto e della domanda di contributo;
- b. descrizione tecnica di dettaglio del progetto, nella versione italiana e in quella francese;
- c. convenzione di cooperazione transfrontaliera, redatta su apposito schema tipo elaborato dall'Autorità di gestione del Programma;
- d. schema di deliberazione per l'approvazione del progetto da parte dei partner;
- e. schema di dichiarazione relativa all'Iva.

▪ **IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'importo posto a base di gara per l'affidamento del servizio è pari a € 13.500,00 [euro tredicimilacinquecento/00], comprensivo di € 0,00 per oneri connessi alla sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi dell'articolo 131 — comma 3 — del Codice in quanto per il servizio non è prevista l'esecuzione di attività in luoghi sotto la giuridica disponibilità della stazione appaltante, oltre all'Iva nella misura di legge.

Il compenso come sopra definito si intende comprensivo di ogni onere e costo (incluse le spese di segreteria e quelle relative ai viaggi del personale dell'aggiudicatario) e sarà corrisposto entro 90 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura.

▪ **TERMINE DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO**

L'incarico ha durata dall'esito della presente procedura comparativa sino alla chiusura del bando del nuovo Programma Interreg V A Italia – Francia Alcotra 2014/2020.

Gli elaborati costituenti il dossier di candidatura dovranno essere consegnati all'Azienda con un congruo anticipo rispetto alla scadenza fissata dal bando, al fine di consentire alla stazione appaltante di verificare gli stessi e provvedere al loro invio alla Regione Piemonte.

▪ **SOGGETTI AMMESSI**

Possono avanzare candidatura per l'affidamento del servizio in questione:

- a. i soggetti di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*» [in seguito "Codice"], ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 37, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 38 del Codice;
- b. i soggetti di cui all'articolo 90 — comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) ed h) — del Codice, nei limiti e nel rispetto degli articoli 253, 254, 255 e 256 del Regolamento.

Per poter essere ammessi alla procedura di gara, i concorrenti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a. possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del Codice e in generale della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

- a. aver svolto, nel triennio 2012-2014, incarichi di predisposizione di dossier di candidatura e di redazione di progetti a valere su bandi per finanziamenti europei enti o organismi pubblici o privati e per un importo dei progetti stessi non inferiore a €. 600.000,00 a progetto.
- b. aver conseguito, nel triennio 2012-2014, un fatturato specifico complessivo di € 120.000,00 per servizi analoghi a quello oggetto di questo avviso. Per servizi analoghi si intendono attività di predisposizione di dossier di candidatura e di redazione di progetti a valere su bandi per finanziamenti europei.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il suddetto requisito deve essere comprovato per intero nella quota parte del periodo di attività. Per essere ammessi alla gara, tali soggetti dovranno dichiarare di possedere almeno un bilancio annuale approvato;

3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- a. iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per un'attività imprenditoriale coerente con l'oggetto di questa procedura comparativa ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XI-C del Codice. Per i soggetti di cui all'articolo 90 del Codice: iscrizione nell'albo professionale di appartenenza (se obbligatorio);
- b. certificazione di qualità ISO 9001 per attività di servizi di supporto alle pubbliche amministrazioni. In caso di partecipazione in forma associata, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta dal capofila o mandatario;
- c. disporre di idoneo gruppo di lavoro di riferimento avente esperienza nel campo della predisposizione di dossier di candidatura e di redazione e rendicontazione di progetti a valere su bandi per finanziamenti europei.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti a contratto di rete:

- il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE o aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete;
- il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto dal capogruppo o mandatario;
- il requisito di cui alla lettera c) deve essere soddisfatto dal soggetto concorrente nel suo complesso.

▪ MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura a: **A.T.L. del Cuneese — via Vittorio Amedeo II, 8/A — 12100 Cuneo** — a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta

celere) o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, in plico sigillato con ceralacca o timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno 13/07/2015**.

Si precisa che gli uffici amministrativi dell'A.T.L. osservano il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì:	8.30 - 13.00	14,30-18,00
Martedì:	8.30 - 13.00	14,30-18,00
Mercoledì:	8.30 - 13.00	14,30-18,00
Giovedì:	8.30 - 13.00	14,30-18,00
Venerdì:	8.30 - 13.00	14,30-18,00

Sulla busta devono essere apposte, oltre al nominativo e alla sede legale del mittente, le seguenti diciture:

- 1. «Procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di supporto qualificato per la partecipazione dell'A.T.L. a procedura di bando indetta dall'Unione Europea»;**
- 2. «Indirizzo di posta elettronica certificata [P.E.C.]».**

Il plico deve contenere la manifestazione di interesse, in carta libera, e la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., con la quale si dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale. Tale dichiarazione — redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante [modello allegato "A"], scaricabile dal sito internet dell'A.T.L.: www.cuneoholiday.com, deve essere sottoscritta dal titolare o da un legale rappresentante del soggetto interessato ed essere accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio prescritto e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo.

Lingua utilizzata: Italiano

Le operazioni di apertura delle manifestazioni di interesse — pervenute entro il termine sopra indicato — avverranno in seduta aperta al pubblico il giorno **14/07/2015 alle ore 11,00** presso la sede dell'A.T.L. [Cuneo, via Vittorio Amedeo II n. 8/A].

Alla dichiarazione di interesse all'affidamento dell'incarico deve essere allegata la seguente documentazione (per la quale non sussiste un modello standard, purché vi siano tutti i contenuti di seguito esposti):

1. descrizione particolareggiata della professionalità e delle esperienze pregresse funzionali all'ottenimento degli obiettivi e in particolare:
 - a. organizzazione complessiva, contatti già costituiti in ambito italiano ed europeo, articolazione degli uffici, numero di collaboratori, diversificazione delle specializzazioni per materia;
 - b. curriculum dei soggetti facenti parte dell'organizzazione e livello di formazione;
 - c. precedenti di bandi curati e oggetto di finanziamento europeo;
 - d. rapporti consolidati dall'organizzazione e dai suoi soci/componenti/associati con il comparto degli enti pubblici e dell'associazionismo;
2. proposta tecnica, contenente in particolare:

- a. approccio di metodo con riferimento alle relazioni con il committente e i suoi uffici, piano di lavoro, tipologia di soggetti da coinvolgere, tecniche di redazione progettuale;
 - b. quadro dei soggetti con cui si propone la costituzione di una rete;
 - c. modalità di contatto con gli altri partner;
 - d. aspetti connessi alla formazione in itinere degli uffici dell'A.T.L. coinvolti;
3. proposta economica: ribasso sull'importo posto a base di gara.

▪ **CRITERI DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

I criteri e i singoli ambiti di valutazione delle domande di partecipazione alla procedura sono elencati di seguito con l'indicazione del punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento. I punteggi saranno attribuiti come di seguito specificato (a fianco di ciascun ambito specifico di valutazione è riportato il punteggio massimo attribuibile):

A. **Valutazione della professionalità e delle esperienze pregresse funzionali all'ottenimento di maggiori risultati:** massimo punti 40 così declinati:

N.	Descrizione criterio	Punteggio
1	Organizzazione complessiva, contatti già costituiti in ambito italiano ed europeo, articolazione degli uffici, numero di collaboratori, diversificazione delle specializzazioni per materia	15
2	Curriculum dei soggetti facenti parte dell'organizzazione e livello di formazione	15
3	Precedenti di bandi curati e oggetto di finanziamento	5
4	Rapporti consolidati dall'organizzazione e dai suoi soci / componenti / associati con il comparto degli enti pubblici e dell'associazionismo	5

B. **Valutazione della proposta tecnica:** massimo punti 40 così declinati:

N.	Descrizione criterio	Punteggio
1	Approccio di metodo con riferimento alle relazioni con l'A.T.L. d i suoi uffici, piano di lavoro, tipologia di soggetti da coinvolgere, tecniche di redazione progettuale	5
2	Quadro dei soggetti con cui si propone la costituzione di una rete	5
3	Modalità di contatto con gli altri partner	15
4	Aspetti connessi alla formazione in itinere degli uffici dell'A.T.L. coinvolti	15

C. **Valutazione della proposta economica:** massimo punti 20.

Il punteggio massimo pari a 20 punti viene attribuito al valore dell'offerta economica più conveniente. Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$P = 15 \times (Ra/Rmax)$$

Dove:

P = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

Ra = valore offerto dal concorrente a

Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Il punteggio attribuito al concorrente i-esimo è determinato tenendo conto del ribasso percentuale offerto.

Il ribasso percentuale offerto dall'impresa in sede di gara in base a calcoli di propria convenienza sarà a completo rischio della stessa restando fisso e invariabile, senza che l'operatore

economico possa avanzare pretesa alcuna dovuta a qualunque eventualità prevedibile ed imprevedibile che essa non abbia tenuto presente per tutta la durata dell'appalto.

La valutazione delle domande verrà fatta da una commissione che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la partecipazione alla procedura comparativa.

La commissione, in una o più sedute non pubbliche, effettuerà la valutazione di ogni proposta pervenuta nei termini, attribuendo collegialmente per ciascun ambito di valutazione sopra indicato un punteggio entro il peso massimo allo stesso riferito; la valutazione per ogni ambito comprenderà tutti gli aspetti afferenti al medesimo e compresi e descritti nella proposta.

Saranno valorizzate la completezza e la chiarezza descrittiva e contenutistica delle proposte.

Nella valutazione delle proposte si terrà conto sia del livello qualitativo di quanto descritto (a titolo esemplificativo: spessore formativo dei collaboratori, livello di eccellenza dei bandi già curati e oggetto di finanziamento, rilevanza a livello europeo dei partner che si propongono), sia del livello quantitativo (a titolo esemplificativo: numero di bandi già curati e oggetto di finanziamento, numero di collaboratori in organizzazione, numero di contatti già acquisiti).

La somma dei punteggi attribuiti, collegialmente dalla commissione, a ciascun singolo ambito di valutazione costituirà il punteggio finale complessivamente attribuito alla singola proposta.

Risulterà affidatario dell'incarico il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Del procedimento di valutazione delle proposte verrà redatto verbale della commissione.

Alla definizione dell'incarico si procederà con provvedimento dirigenziale.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'A.T.L., così come, motivatamente, potrà non essere conferito alcun incarico nel caso in cui non vi sia alcuna candidatura idonea o si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto o le ragioni di merito alla base della procedura avviata.

Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'articolo 77 — comma 2 — del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

▪ **RECESSO**

A.T.L. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente, con provvedimento motivato, dal rapporto contrattuale, qualora venga meno l'interesse primario per la tematica o qualora il responsabile dell'unità organizzativa competente per materia accerti e motivi, in corso di rapporto, il mancato raggiungimento di risultati soddisfacenti come sopra descritti.

▪ **RISERVATEZZA DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «*Codice in materia di protezione dei dati personali*» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;

- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente coinvolto nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti dell'Azienda;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è l'A.T.L., legalmente rappresentato dal Presidente. Responsabile è il direttore.

▪ **OBBLIGHI IN TEMA DI “LEGGE ANTICORRUZIONE”**

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'A.T.L. che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda stessa, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego e di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

▪ **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'A.T.L. verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

▪ **INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Azienda Turistica Locale del Cuneese [A.T.L.] — via Vittorio Amedeo II n. 8/A — 12100 Cuneo (CN) — telefono 0171/690217 (Salvestrin dott.ssa Daniela – Giordano rag. Elena) fax 0171/602773 Pec atlcuneo@multipec.it

Il direttore
Bongioanni dott. Paolo

Al signor Presidente
A.T.L. del Cuneese
Via Vittorio Amedeo II n. 8/A
12100 Cuneo

Oggetto: Procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di supporto qualificato per la partecipazione dell'A.T.L. a procedura di bando indetta dall'Unione Europea — Manifestazione di interesse.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

il

residente nel Comune di

C.A.P.

Provincia

Stato

Via/Piazza

nella sua qualità di

dell'impresa

— Denominazione:

— Sede legale:

— Sede operativa:

— Codice fiscale:

— Partita I.V.A.:

— Numero di recapito telefonico:

— Numero fax :

— E-mail:

— Casella posta elettronica certificata (P.E.C.)

— Iscrizione Camera di commercio I.A.A. di _____ al numero _____

— Codice di attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (6 cifre indicate nell'ultima dichiarazione I.V.A.):

— Agenzia delle entrate di competenza: Città _____ Via _____ Fax _____

Codice Ufficio

— INAIL: codice impresa e relative PAT (Posizioni assicurative territoriali):

— INPS: matricola azienda e sede competente:

— Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato:

— Numero totale dipendenti (alla data di pubblicazione dell'avviso):

— Numero dipendenti (alla data di pubblicazione del'avviso) ai fini della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa di cui all'avviso protocollo n.12/2015/PROV del 01/07/2015 per l'affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»,

DICHIARA

[crociare le ipotesi che ricorrono]

- che non ricorre nei propri confronti alcuna delle cause di esclusione di partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» [requisiti di ordine generale];
- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti nell'avviso di procedura comparativa protocollo n. 12/2015/PROV del 01 luglio 2015;
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'articolo 32-quater del Codice Penale;
- di accettare le condizioni previste nell'avviso di procedura comparativa sopra richiamata.

AUTORIZZA

la stazione appaltante a inviare le comunicazioni relativi alla procedura in oggetto con posta elettronica certificata [P.E.C.].

.....
[Luogo]

.....
[Data]

.....
[Firma leggibile]

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Ai sensi dell'articolo 38 — comma 3 — del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. allega alla presente dichiarazione copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 37 — comma 1 — del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.

Si precisa che:

- In caso di riunioni di imprese e/o consorzi anche non ancora formalmente costituiti, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese dalle singole imprese interessate, per quanto di competenza.
- In caso di associazione temporanea di imprese già costituite dovranno essere allegati alla dichiarazione sostitutiva anche il mandato, conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata e la procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.
- In caso di consorzio già costituito dovrà essere allegato alla dichiarazione sostitutiva l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- In caso di presentazione di false dichiarazioni o false documentazioni nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità che, se riterrà che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o dalla gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 38 — comma 1, lettera h) — del Codice, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.