



**Azienda Turistica Locale Del Cuneese**  
**Valli Alpine E Città D'Arte**  
Società consortile a responsabilità limitata

**Avviso pubblico**  
**per il conferimento dell'incarico professionale di**  
**“Medico competente” dell'A.T.L. del Cuneese**

**Il direttore**

**RENDE NOTO CHE**

in esecuzione della deliberazione del Consiglio di amministrazione del 4 agosto 2017, intende conferire a libero professionista l'incarico di “Medico competente” per lo svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria dei lavoratori dell'Azienda Turistica Locale Del Cuneese Valli Alpine E Città D'Arte [in seguito “Azienda”], ai sensi del combinato disposto degli articoli 25, 31 e 38 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i. «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro».

L'incarico avrà la durata di tre anni, decorrenti dalla data della stipula del contratto.

Il professionista incaricato dovrà provvedere, oltre ad assolvere a tutti gli obblighi derivanti da norme vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro o sopraggiunte durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso, a svolgere l'attività secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH).

L'incarico avrà la forma del contratto d'opera disciplinato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

▪ **OGGETTO DELL'INCARICO**

Le attività oggetto dell'incarico sono quelle connesse al ruolo di “Medico competente”, così come disposto dagli articoli 25, 31, 38, 39, 40, 41 e 42 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i.

Le prestazioni dovranno interessare tutti i lavoratori dipendenti dell'Azienda, sia con contratto a tempo indeterminato che a tempo determinato, o che comunque prestino a qualsiasi titolo la propria attività lavorativa presso le varie sedi dell'Azienda.

A tal fine si precisa che il personale in servizio dell'Azienda è indicato nel capitolato prestazionale allegato a questo avviso.

Gli esami di laboratorio non eseguiti direttamente dal Medico competente verranno effettuati, a cura e spese dell'Azienda, presso le strutture sanitarie pubbliche o private da questa individuate.

Il professionista determina autonomamente le modalità di esecuzione delle proprie prestazioni, concordando con l'Azienda — per ragioni organizzative — le date di esecuzione delle stesse.

▪ **SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi alla presente selezione i medici in qualità di liberi professionisti.

▪ **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati possono presentare istanza di partecipazione alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

— laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;

— iscrizione all'Ordine dei Medici competenti istituito presso il Ministero della salute;

— uno dei titoli previsti dall'articolo 38, comma 1, alle condizioni dei commi 2 e 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i. e precisamente:

a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;

b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;

c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277 s.m.i.<sup>1</sup>;

d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

— almeno un incarico di medico competente svolto presso enti pubblici o aziende private con più di 200 dipendenti.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e dovranno risultare da apposita dichiarazione resa secondo quanto previsto dall'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.

▪ **PRESTAZIONI RICHIESTE**

Le prestazioni richieste al professionista sono dettagliatamente indicate nel capitolato speciale di appalto.

▪ **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Alla selezione non possono partecipare, a pena di esclusione:

— coloro che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

— coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

---

<sup>1</sup> Attuazione delle direttive n. 80/1107/CEE, n. 82/605/CEE, n. 83/477/CEE, n. 86/188/CEE e n. 88/642/CEE, in materia di protezione dei lavoratori contro i rischi derivanti da esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici durante il lavoro, a norma dell'art. 7 della legge 30 luglio 1990, n. 212.

- i dipendenti di una struttura pubblica che sono assegnati agli uffici che svolgono attività di vigilanza;
- coloro che sono in conflitto d'interesse con l'Azienda o che abbiano demeritato in precedenti incarichi.

▪ **DURATA E COMPENSO**

L'incarico è conferito per il periodo di 3 (tre) anni, eventualmente rinnovabile, per lo stesso periodo, per massimo una sola volta, a decorrere dalla data della stipula del contratto.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo, determinato in sede di offerta, al lordo di ogni ritenuta di legge, compresa l'Iva nella misura di legge qualora prevista; qualunque spesa e competenza accessoria è da intendersi compresa nella voce "onnicomprensivo"; sono escluse le analisi e le spese per visite specialistiche ai lavoratori, necessarie e prescritte dal medico competente, che l'Azienda provvederà a far eseguire presso le strutture pubbliche e/o convenzionate, sopportandone gli eventuali oneri.

▪ **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati interessati possono prendere parte alla selezione facendo pervenire ad A.T.L. del Cuneese — via Pascal n. 7 — 12100 Cuneo — a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, la propria offerta, in plico sigillato, entro il termine perentorio del giorno **13 dicembre 2017**, ora italiana **12,00**.

Si precisa che l'Azienda osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì:	8,30-13,00	14,30-18,00
Martedì:	8,30-13,00	14,30-18,00
Mercoledì:	8,30-13,00	14,30-18,00
Giovedì:	8,30-13,00	14,30-18,00
Venerdì:	8,30-13,00	14,30-18,00

Le offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, sono considerate irricevibili.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'Azienda non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il predetto plico deve essere chiuso, sigillato con ceralacca o timbro, controfirmato sui lembi di chiusura e riportare in modo chiaro e ben leggibile il nominativo del mittente e le seguenti diciture:

— **«il nominativo del mittente**

— **la dicitura: « Offerta per il conferimento dell'incarico professionale di medico competente dell'A.T.L. del Cuneese»;**

— **indirizzo posta elettronica o posta elettronica certificata [P.E.C.] del professionista;**

— **codice fiscale e partita Iva**

e deve contenere quanto segue:

1. domanda di partecipazione, da compilarsi utilizzando il modello "Allegato A)", predisposto dall'Ufficio e allegato al presente disciplinare, in carta libera, con sottoscrizione del candidato

accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del candidato;

2. curriculum vitae in formato europeo contenente in particolare:

- le esperienze maturate in qualità di medico competente (datore di lavoro, periodi di attività svolti) presso enti pubblici o aziende private;
- i corsi di specializzazione e aggiornamento relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'articolo 38 — comma 1 — decreto legislativo n. 81/2008 s.m.i.;
- le docenze attinenti la professionalità richiesta, aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione;
- la partecipazione a corsi di formazione permanenti (oggetto e periodi di svolgimento).

Il documento deve essere sottoscritto in calce per esteso, a pena di esclusione, e siglato in ogni foglio dal candidato. Allo stesso deve essere allegata copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;

3. offerta economica, sulla quale deve essere apposta marca da bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana, compilata utilizzando lo schema di «Modulo offerta» allegato al presente disciplinare di gara.

Il ribasso percentuale unico offerto è elemento vincolante ai fini del contratto. Tale ribasso deve essere espresso con un massimo di quattro cifre oltre la virgola; qualora vengano indicate più cifre, non si terrà conto di quelle eccedenti la quarta.

Il ribasso percentuale è indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione: la firma dovrà essere leggibile, apposta per esteso.

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

#### ▪ CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione designata allo scopo.

A ogni curriculum verrà attribuito un punteggio (massimo 100 punti) secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

— **laurea [massimo punti 10]**: il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti criteri:

- a. laurea conseguita con votazione 110/110 e lode: punti 10;
- b. laurea conseguita con votazione 110/110: punti 9;
- c. per la laurea conseguita con altra votazione il punteggio verrà assegnato in base alla seguente formula:

$$P = \text{punteggio massimo (9 punti)} \times \frac{\text{Votazione conseguita}}{110}$$

— **altri titoli culturali [massimo punti 10]** attinenti la professionalità richiesta e aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione. Saranno prese in considerazione specializzazioni e docenze nelle materie di cui all'articolo 38 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., con

l'attribuzione di punti 2,0 per ogni specializzazione conseguita e punti 2,0 per ogni anno di incarico di docenza universitaria a tempo determinato e/o indeterminato;

— **partecipazione a corsi di formazione e/o relatore a corsi [massimo punti 10]** attinenti alla tipologia di attività richiesta. Si attribuiscono:

- a. punti 0,25 per ogni corso di durata di 1 giorno;
- b. punti 0,50 per ogni corso di durata superiore a 1 giorno.

— **esperienze professionali [massimo punti 40]**, maturate in qualità di medico competente, presso pubbliche amministrazioni e aziende private con l'attribuzione di:

- a. punti 9,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso enti/aziende con numero di dipendenti superiori a 300;
- b. punti 7,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso enti/aziende con numero di dipendenti superiori a 200;
- c. punti 5,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso enti/aziende con numero di dipendenti superiori a 100;
- d. punti 3,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso enti/aziende con numero di dipendenti superiori a 50;
- e. punti 2,00 per ogni incarico di medico competente svolto presso enti/aziende con numero di dipendenti inferiori a 50.

Per gli incarichi espletati presso lo stesso ente/azienda e via via prorogati nel tempo, il punteggio sarà attribuito con riferimento alla tipologia di incarico espletato e non ai periodi di svolgimento dello stesso, per cui il punteggio sarà attribuito una sola volta.

Nel caso in cui non venga indicato dal candidato il numero dei dipendenti dell'ente/azienda, sarà attribuito il punteggio minimo;

— **offerta economica [massimo punti 30]:** saranno ammesse, a pena di esclusione, solamente le offerte al ribasso sull'importo orario di € 100,00 [euro cento/00] posto a base di gara.

Il punteggio massimo pari a 30 punti viene attribuito al minor prezzo richiesto per ogni ora di gestione del servizio.

Alle altre offerte è attribuito un punteggio determinato con la seguente formula

$$P = \text{punteggio massimo (30 punti)} \times \frac{Ra}{Rmax}$$

**Dove:**

**P** = punteggio da attribuire all'impresa

**Ra** = valore dell'offerta [espresso in ribasso percentuale] del concorrente a

**Rmax** = valore dell'offerta [espresso in ribasso percentuale] più conveniente

L'incarico verrà conferito al professionista che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, ottenuto sommando i punteggi parziali.

A parità di punteggio sarà preferito il professionista che avrà ottenuto la valutazione maggiore nell'area degli elementi curriculari. In caso di ulteriore parità verrà affidato l'incarico al medico più giovane.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Azienda.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Azienda né al conferimento dell'incarico né alla stipulazione del disciplinare, ma vincoleranno i partecipanti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'apertura dei plichi contenenti i documenti e l'offerta, l'attribuzione dei punteggi e la formulazione della graduatoria saranno effettuate in seduta pubblica alle ore **15,30** del giorno **15 dicembre 2017**, presso la sede dell'Azienda.

#### ▪ **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

A seguito dello svolgimento del servizio prestato, il medico competente può emettere regolare fattura elettronica.

L'Azienda provvederà al pagamento del compenso entro 30 [trenta] giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, in conformità al decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 «*Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10 — comma 1 — della Legge 11 novembre 2011, n. 180*».

Il pagamento sarà comunque subordinato al rispetto delle prescrizioni normative in vigore [acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva – D.U.R.C. e tracciabilità dei flussi finanziari].

Con il pagamento del compenso si intendono interamente compensate dall'Azienda tutte le spese, principali e accessorie, dirette ed indirette, necessarie per la perfetta esecuzione dell'incarico affidato, e qualunque altro onere, espresso o non dal presente capitolato, inerente o conseguente allo stesso.

#### ▪ **RISERVATEZZA**

Tutti i documenti, i dati tecnici, le informazioni e quant'altro consegnato al medico incaricato e/o elaborati dallo stesso, rivestono carattere di assoluta riservatezza e devono ritenersi di esclusiva proprietà dell'Azienda.

Il medico incaricato, nell'esercizio dei compiti ad esso affidati, è autorizzato a trattare i dati personali, anche sensibili, strettamente inerenti ed indispensabili per il perseguimento delle attività oggetto dell'incarico.

L'incaricato assume la figura di responsabile del trattamento dei dati personali ex articolo 29 del D.lgs. 196 del 2003 «*Codice in materia di protezione dei dati personali*» e deve pertanto, nell'attività di trattamento, attenersi rigorosamente alle disposizioni di legge.

#### ▪ **ONERI, GARANZIE E RESPONSABILITÀ CIVILE**

Gli oneri di qualsiasi natura inerenti e conseguenti alla stipula e relativa esecuzione del disciplinare, compresi quelli derivanti da innovazioni normative, sono a carico del professionista incaricato.

#### ▪ **PENALI**

Lo scostamento non concordato con l'Azienda nello svolgimento dell'incarico rispetto agli impegni assunti dà luogo a contestazione scritta; qualora il soggetto aggiudicatario non fornisca valida giustificazione scritta sarà applicata la penale sulla prima fattura utile pari a € 100,00 per ogni contestazione non validamente giustificata.

Qualora il medico competente non rispetti l'orario d'inizio della sorveglianza sanitaria e per tale motivo sia necessario rimandare ad altra data la visita medica di alcuni lavoratori, al medico competente non sarà corrisposto alcun compenso per l'attività di sorveglianza sanitaria effettuata sugli stessi lavoratori in altra data, che non dovrà coincidere con le date ordinariamente stabilite.

#### ▪ **RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Qualora il medico competente si rendesse inadempiente, anche parzialmente, agli obblighi contrattuali, l'Azienda avrà la possibilità di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo di semplice comunicazione con lettera raccomandata A/R.

La cancellazione dall'albo risolverà il contratto in corso salvo i diritti previsti dall'articolo 2231 del Codice Civile.

Nell'ipotesi della risoluzione contrattuale, l'Azienda procederà all'incameramento della cauzione, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

#### ▪ **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E DELL'ESECUZIONE DELL'OPERA**

È fatto espresso divieto di cedere in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto e i relativi crediti.

#### ▪ **SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto verrà stipulato mediante apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata [PEC]. Le relative spese sono a carico del professionista incaricato.

#### ▪ **OBBLIGHI IN TEMA DI "LEGGE ANTICORRUZIONE"**

In sede di sottoscrizione dell'affidamento di incarico il professionista deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'Azienda che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda stessa, nei confronti del professionista, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego e di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

#### ▪ **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA**

Il Medico competente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'Azienda si obbliga a

effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

Il medico competente s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora il medico competente non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'Azienda verifica, in occasione di ogni pagamento al medico competente e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'affidamento dell'incarico in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

#### ▪ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" s'informa che i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per finalità connesse alla selezione e per eventuale successiva stipula e gestione del presente incarico.

#### ▪ CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente appalto saranno devolute al Giudice Ordinario — Foro competente di Cuneo

#### ▪ INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto, direttore dell'Azienda [Tel. 0171 690217 — e-mail [amministrazione@cuneoholiday.com](mailto:amministrazione@cuneoholiday.com)].

Informazioni in merito ai documenti di gara possono essere richieste anche telefonicamente all'Azienda Turistica Locale del Cuneese [A.T.L.] — via Pascal n. 7 — 12100 Cuneo (CN) — telefono 0171/690217 (signora Giordano Elena) fax 0171/631528 Pec atlcuneo@multipec.it.

**Il direttore  
Bongioanni dott. Paolo**