



Azienda Turistica Locale Del Cuneese
Valli Alpine E Città D'Arte
Società consortile a responsabilità limitata

Cuneo, 25 gennaio 2017
Protocollo n. 009/2017/4.2

Avviso per la formazione di una short list di esperti a supporto dell'Azienda per attività finanziate da risorse europee, attraverso l'affidamento di servizi di supporto attinenti la redazione di piani, progetti o programmi complessi propedeutici al fund raising.

Il direttore
rende noto che

L'Azienda Turistica Locale Del Cuneese Valli Alpine E Città D'Arte [in seguito "A.T.L." o "Azienda"] intende svolgere una procedura per l'acquisizione di candidature di esperti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, utile per la formazione di una short list finalizzata all'affidamento di servizi a supporto dell'A.T.L. per la realizzazione e gestione di programmi o progetti finanziati da risorse esterne al bilancio aziendale.

La formazione della short list non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento della candidatura nella stessa non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere l'affidamento di servizi.

L'affidamento avverrà a seconda delle eventuali necessità ed esigenze connesse con le attività di progetto, in rapporto alle specifiche competenze del candidato e alla sua disponibilità ad accettare il servizio alle condizioni proposte dall'Azienda, nel rispetto della disciplina vigente in materia all'atto del conferimento dello stesso.

Le attività di supporto al proposal management e al fund raising sono così riassumibili:

- a. attività di supporto alla partecipazione a bandi di gara europei, studi e ricerche propedeutiche a tali attività, redazione di proposte progettuali e/o programmi da candidare a finanziamento: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della struttura dell'A.T.L. nell'attività di studio e ricerca propedeutici alla partecipazione a bandi di gara europei, di redazione di proposte progettuali e/o programmi da candidare al finanziamento;
- b. assistenza nella individuazione e scelta di bandi di gara europei: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della struttura dell'A.T.L. nell'individuazione e scelta dei bandi a cui l'Azienda riterrà utile partecipare;

- c. ricerca di eventuali partner da coinvolgere: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della struttura dell'A.T.L. nell'individuazione di partner nazionali o transnazionali idonei alla partecipazione al progetto;
- d. assistenza nella redazione del progetto e nella promozione dello stesso al fine del successivo finanziamento: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della struttura dell'A.T.L. nella redazione del progetto da finanziare e nelle attività utili a che la proposta progettuale possa essere finanziata.

Le figure professionali di cui al presente avviso saranno utilizzate solo nel caso in cui, per esigenze qualificate e temporanee, non è possibile farvi fronte con personale interno.

La short list avrà validità dalla data di pubblicazione fino al 31 dicembre 2017.

Nel corso di tale periodo ciascun iscritto potrà presentare un nuovo curriculum, aggiornato alla luce di nuovi e ulteriori requisiti eventualmente maturati.

Con provvedimento del direttore si procederà all'aggiornamento della short list semestralmente, sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute e che potranno essere presentate nel corso dell'anno senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo modalità e condizioni già previste nel presente avviso pubblico.

L'impiego degli esperti sarà definito in rapporto alle effettive necessità dell'Azienda.

Il servizio sarà conferito ai soggetti inseriti negli elenchi con atto motivato del direttore, successivamente all'eventuale espletamento di un colloquio tra coloro che risultano iscritti nella short list. La prestazione verrà regolata da un apposito disciplinare, nel quale verranno fissate le modalità, i tempi e il corrispettivo per l'attività da svolgersi, alla luce della normativa — anche lavoristica — vigente.

▪ SOGGETTI AMMESSI

Ai fini dell'iscrizione nella short list di cui al presente avviso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di presentazione della domanda:

Persone fisiche

- a. possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*» [in seguito "Codice"], che dovranno essere autocertificati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- b. possesso di laurea nelle materie attinenti alle attività oggetto di questo avviso;
- c. comprovata e documentata esperienza pregressa di durata complessiva non inferiore a tre anni prestata in ambito pubblico o privato e relativa alle attività oggetto di questo avviso;
- d. buona conoscenza lingua francese;
- e. titolarità di partita I.v.a.

Persone giuridiche

- a. possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38 del Codice, che dovranno essere autocertificati, ai sensi e per gli effetti del ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., dal legale rappresentante della società o dai procuratori della stessa risultante da atti pubblici;

- b. elenco dei nominativi, corredato da curriculum vitae professionale, dei soggetti (dirigenti e/o dipendenti) che sono coinvolti concretamente nell'esecuzione del servizio; gli stessi devono avere i requisiti di carattere generale e professionale indicati in precedenza per le persone fisiche;
- c. comprovata e documentata esperienza pregressa di durata complessiva non inferiore a tre anni prestata in ambito pubblico o privato e relativa alle attività oggetto dell'incarico;
- d. iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per un'attività imprenditoriale coerente con l'oggetto di questa procedura comparativa ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XI-C del Codice. Per i soggetti di cui all'articolo 90 del Codice: iscrizione nell'albo professionale di appartenenza (se obbligatorio);
- e. titolarità di partita I.v.a.

▪ **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La richiesta di iscrizione nella short list deve contenere i seguenti documenti:

- a. domanda di iscrizione alla short list, conforme allo schema di cui all'allegato "A";
- b. curriculum vitae professionale del soggetto o, in caso di persone giuridiche, dei soggetti che singolarmente o in gruppo svolgeranno il servizio, datato, sottoscritto ed elaborato in conformità al formato europeo, dal quale risulti con chiarezza il possesso dei requisiti prescritti, ai fini dell'inserimento nella short list. Nello stesso o in altro documento, redatto ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., devono essere indicati chiaramente i titoli e/o le pregresse esperienze lavorative e professionali, con precisa indicazione del periodo e dell'ente o società presso la quale le stesse sono state rese.
- c. dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. circa l'iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per un'attività imprenditoriale coerente con l'oggetto di questa procedura comparativa ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XI-C del Codice. Per i soggetti di cui all'articolo 90 del Codice: iscrizione nell'albo professionale di appartenenza (se obbligatorio);
- d. dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. circa

Nella domanda l'interessato dovrà attestare, a pena di esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, l'inesistenza di cause di incompatibilità rispetto all'eventuale servizio da svolgere. La domanda dovrà essere altresì contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione di impegno a segnalare tempestivamente, e comunque entro 10 giorni, il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità.

Tutti i documenti devono contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati in conformità alla normativa vigente. Deve essere allegata fotocopia di carta di identità;

Tutte le informazioni concernenti il contenuto del curriculum vitae professionale, i titoli, l'esperienza pregressa e gli altri requisiti prescritti dal presente avviso e dichiarati dagli interessati, dovranno essere dimostrati, su richiesta dell'Azienda, mediante produzione di adeguata documentazione.

▪ **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse le domande:

- a. mancanti dei requisiti richiesti;
- b. pervenute oltre i termini fissati nel presente avviso;
- c. non conformi all'allegato "A".

▪ **MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA SHORT LIST E DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

L'istruttoria per l'ammissibilità delle domande ai fini dell'inserimento nella short list verrà effettuata sulla base dei curricula presentati, senza attribuzione di punteggio.

La composizione della short list verrà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'A.T.L.

Gli eventuali incarichi saranno conferiti di volta in volta, in base alle disposizioni di legge vigenti in materia, procedendo di volta in volta alla scelta dei candidati sulla base del curriculum vitae e di un eventuale colloquio orale, attingendo dalla short list.

Gli eventuali affidamenti di incarichi saranno determinate anche tenuto conto del principio di rotazione.

▪ **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura a: **A.T.L. del Cuneese — via Vittorio Amedeo II, 8/A — 12100 Cuneo** — a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, in plico sigillato con ceralacca o timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno 10 febbraio 2017.**

Si precisa che gli uffici amministrativi dell'A.T.L. osservano il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì:	8.30 - 12.30
Martedì:	8.30 - 16.30
Mercoledì:	8.30 - 12.30
Giovedì:	8.30 - 12.30 — 14.30 - 16.30
Venerdì:	8.30 - 12.30

Sulla busta devono essere apposte, oltre al nominativo e alla sede legale del mittente, le seguenti diciture:

1. «Procedura per la formazione di una short list di esperti per l'affidamento di servizi propedeutici al fund raising;

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio prescritto e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo.

Lingua utilizzata: Italiano

▪ **RISERVATEZZA DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «*Codice in materia di protezione dei dati personali*» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente coinvolto nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti dell'Azienda;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è l'A.T.L., legalmente rappresentato dal Presidente. Responsabile è il direttore.

▪ **INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Azienda Turistica Locale del Cuneese [A.T.L.] — via Vittorio Amedeo II n. 8/A — 12100 Cuneo (CN) — telefono 0171/690217 (signora Giordano Elena) fax 0171/602773 Pec atlcuneo@multipec.it.

**Il direttore
Bongioanni dott. Paolo**